

## Formulaire de recommandation confidentielle

---

<b>Recommandation faite par :</b>	
<b>Nom de famille :</b>	<b>Prénom :</b>
<b>D/BU :</b>	

**Recommandation (Veuillez indiquer les forces que la candidate ou le candidat apportera au comité/conseil, en fonction de l'Énoncé des besoins)**

**De quelle façon le comité/conseil bénéficiera-t-il de la participation du Membre au comité/conseil?**

**Autres remarques**

*Veuillez remplir ce formulaire et le soumettre à Giovanna Papatheodoroase [pcapplications-temp2022@osstf.ca](mailto:pcapplications-temp2022@osstf.ca) lorsque rempli.*

Dans les cas où une recommandation négative est donnée pour une candidate ou un candidat, celle-ci ou celui-ci peut répondre par écrit à la recommandation négative en écrivant à la présidence du Comité des mise en candidature du Conseil provincial. Sur réception de la réponse, la présidence du Comité des mise en candidature du Conseil provincial distribuera celle-ci aux membres du Comité des mise en candidature du Conseil provincial.

Dans le but de faciliter de traitement des mises en candidature, la mise en candidature et le Formulaire de recommandation doivent être reçus au Bureau provincial au plus tard le 1<sup>er</sup> MARS 2024.

Les mises en candidature reçus après le 1<sup>er</sup> mars 2024 seront pris en considération pour la cooptation, cependant, elles ne seront pris en considération pour la candidature que s'il n'y a pas suffisamment de demandes à temps en dossier au Bureau provincial.